

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

討議年月日: 令和4年2月7日

事業所名 「すまいるⅡ」

回答数 7

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	＜意見＞ 改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	5	1	1	② 集団活動の際は狭さを感じる事もあるが、時間や頻度を考慮して行うように工夫していきたい。
	2	職員の配置数は適切である	5		2	② 重要事項に示すとおり、指定基準は達しているが、個々でじっくり関わったり、戸外遊び時や送迎時に職員不足を感じる時があるため、職員間での情報共有をし、環境を整えていきたい。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	6	1		
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	6	1		
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	6	1		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	5		1	② 毎年法人のホームページに公開している。 未記入
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	2		3	② 予算の都合上行っていない。 未記入 2
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	7			＜意見＞毎月研修会を行っているのなるべく参加している。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	6			未記入 1
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5	1		② 標準化されたアセスメントツールとしてVinelandⅡの項目を使用し、支援計画に反映させている。 未記入 1
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	6			＜意見＞立案に参加していないのでわからない。 ② 参加出来ない職員のために記録を取り、個人記録簿に保存し、確認できるようにしている。 未記入 1
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	7			＜意見＞固定化したプログラムの参加も増えているため、大切にしながら、新しい事にも興味をもてるように工夫している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	7			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	6			未記入 1
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	5	2		＜意見＞必ず打ち合わせ時間を設ける事が難しいと感じている。 ② 以前使用していた児童用ホワイトボードを利用し、個々でも確認できるように検討する。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	7			＜意見＞全員に周知出来るように、記録もしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	7			＜意見＞記録しやすい方法を個人で考えて行っている。
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	6			未記入 1
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	4	2		未記入 1	

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	5				未記入 2
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	4	1	1	<意見>わからない 改 保護者からの情報を頂き対応している。	未記入 1
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	2	2	1	<意見>医療的ケアが必要な児童がいない。 改 体制が整わないため受け入れていない。	未記入 2
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	3	2	1	改 ケースによって行っている。	未記入 1
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	2	3	1	改 必要であれば、保護者の同意を得て提供する事が出来る。	未記入 1
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	2	3	1		未記入 1
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	1	1	4	改 コロナ感染予防のため、実施していない	未記入 1
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	4	1	1		未記入 1
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	7				
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	2	3	1	改 すまいるで実施したが、希望者がいなかった。	未記入 1
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	3	2			未記入
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	4	1			未記入 2
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	2	2	1	改 コロナ禍のため開催していない。	未記入 2
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	5	1			未記入 1
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	7				
	35	個人情報に十分注意している	7				
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	7				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	1	2	3	改 法人の事業で毎年行っていたイベントはコロナ禍のため中止している。	未記入 1

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	5			(改) 毎年4月にマニュアル資料を配付する。(保護者、職員) 未記入 2	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	7				
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	7				
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	4	1			未記入 2
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	2	3	1		未記入 1
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	5	1			未記入 1